

**Kontakt:**

Barbara Reissland  
LIBRARY CONSULT  
Bergblick 9  
35043 Marburg

Tel. +49 (0)6424 309043  
Fax +49 (0)6424 309043-9  
Mail: [barbara.reissland@library-consult.de](mailto:barbara.reissland@library-consult.de)  
URL: <http://www.library-consult.de>



Bibliotheken schließen Informationslücken. Dabei unterscheiden sich Prozesse und Budgets in Unternehmensbibliotheken stark von denen in öffentlichen oder Universitätsbibliotheken. Gefragt ist vor allem die Fähigkeit, sich schnell an neue Gegebenheiten anzupassen und trotz knapper Mittel innovative Lösungen anzubieten. Ich übernehme für Sie die Planung und Durchführung Ihrer Projekte und entlaste Sie so bei Ihren täglichen Aufgaben.

**Projekterfahrungen**

- Durchführung und Analyse von Nutzerumfragen
- Implementierung von Anwendungen für Informationsmanagement (Datenbankrecherchen, Document Delivery und e-Journals)
- Entwicklung von In-House Literaturdatenbanken mit der Software „Reference Manager“
- Erstellung und Durchführung customisierter Urheberrechtstrainings in Unternehmen
- Erstellung von Konzepten für die Vermarktung der Informationsdienstleistungen im Unternehmen

**Berufliche Stationen**

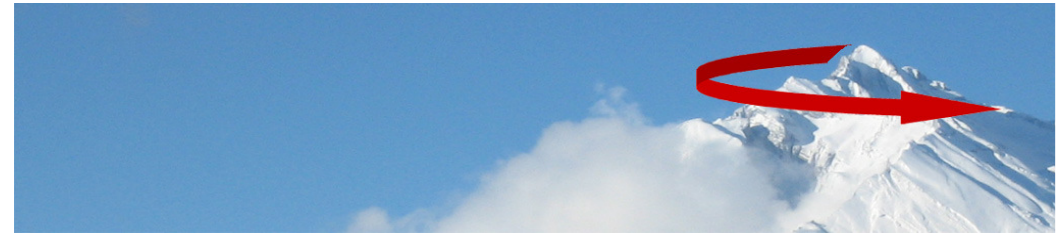
Seit 2009 Selbständige Beraterin und Projektmanagerin für Firmenbibliotheken  
2006-2008 Bibliotheksleitung und Projektmanagement für Global Library Services bei Schwarz Pharma AG / UCB Pharma S.A.  
2004-2005 Geschäftsführerin der LSL AG in Zürich  
1996-2004 Projektmanagement für den Scientific Information Service bei verschiedenen pharmazeutischen Unternehmen

**Qualifikationen**

DIMDI zertifizierter Information Broker  
DGI zertifizierte Informationsassistentin  
Magistra Artium Politologie / Anglistik

**Mitgliedschaften**

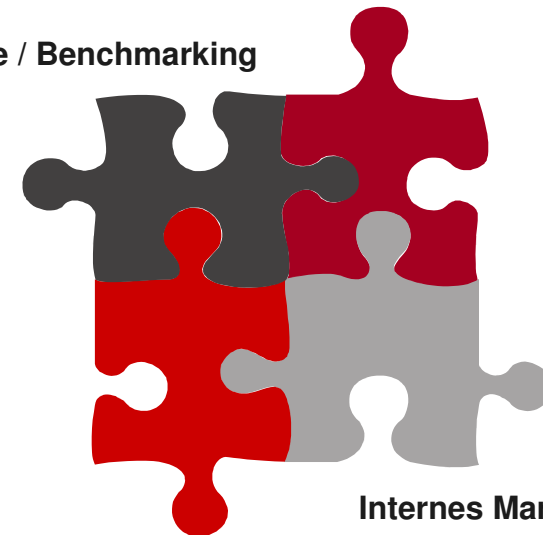
Deutsche Gesellschaft für Information & Dokumentation (DGI)  
Pharma Arbeitskreis Information & Dokumentation (PAID)



**LIBRARY CONSULT**  
**project management**

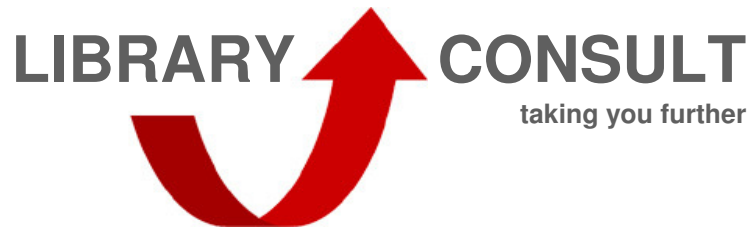
**Copyright Compliance & Informationsmanagement**

**Prozessanalyse / Benchmarking**



**Internes Marketing**

**Projektmanagement**



Mit LIBRARY CONSULT schaffen Sie **MehrWert** für Ihr Unternehmen.

„Eine Organisation, deren Mitarbeiter den Wert von Informationen zu schätzen wissen, ist wettbewerbsfähig.“



### Prozessanalyse / Benchmarking

**Verändern Sie sich und setzen Sie Maßstäbe!**

Wir analysieren gemeinsam Prozesse und erstellen Konzepte, die den Umgang mit Informationen optimieren. Scheuen Sie nicht den Vergleich – finden Sie heraus, was Sie gut machen und wo Sie besser werden können.

Fragebögen, Durchführung von Umfragen, Auswertung der Ergebnisse und Aufbereitung für Präsentationen – ich zeige Ihnen Wege der Optimierung Ihres Informationsmanagements.



### Internes Marketing

**Sie sind die Experten für Informationsmanagement!**

Ich entwickle mit Ihnen ein Marketingkonzept, um die neuen Anwendungen und Technologien und deren Nutzen für das Unternehmen nachvollziehbar zu machen.

Wir bereiten Ihre Teilnahme an Projektbesprechungen, Team Meetings oder Marketing & Sales Events vor. Gemeinsam planen wir Tage der Offenen Tür und Informationsveranstaltungen, um die Informationen effizient im Unternehmen zu verteilen.



### Copyright Compliance & Informationsmanagement

**Optimieren Sie die Informationskette!**

Ich analysiere mit Ihnen die in Ihrem Unternehmen bestehenden Anwendungen und Prozesse für Informationsbeschaffung. Im Team identifizieren wir, was die Nutzer tatsächlich brauchen.

Damit Ihr Unternehmen auf der rechtlich sicheren Seite ist, setze ich die urheberrechtlichen Anforderungen an die Systeme um. Ich unterstütze Sie bei der Durchführung dieser Projekte von Beginn bis zu den Nutzerschulungen.



### Projektmanagement

**Konzentrieren Sie sich auf das Wesentliche!**

Nutzen Sie die Ergebnisse aus der Prozessanalyse, um mit mir eine Strategie für die zukünftige Entwicklung Ihrer Abteilung festzulegen. Wir entscheiden, welche Prozesse, Produkte und Technologien Ihre Nutzer bei den täglichen Aufgaben entlasten.

Ich übernehme die Durchführung der notwendigen Projekte – so bleibt Ihnen Zeit für Ihre Kernaufgaben.